

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเศตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔

รายนามผู้มาประชุม

๑. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๒. นายปรเมษฐ์	สั๊กพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๔. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ	กรรมการ
๕. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายสายชล	สารนอก	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗. นางรัชดาพร	บุญไมตรี	หัวหน้างานวิทยบริการ	กรรมการ
๘. นางรติมา	ปลั่งกลาง	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด	กรรมการ
๙. นางปวีณา	นาดี	หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายพลากร	ชาญสูงเนิน	ผู้แทนหัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย	กรรมการ
๑๑. นายธีรธรรม์	โรจนรุ่งสฤติย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุไร	แสงศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๓. นายมารุต	หมายชัย	ช่างเทคนิค	กรรมการ
๑๔. นางสาวลำแพน	กลั่นพยอม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๕. นางสาวทัศนีย์	เปรียบจันทิก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๖. นายประภาวิชญ์	บรรจงกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๗. นางสาววดี	กอดคุณกลาง	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชนัญชิดา	เลิศจะบก	นักวิชาการศึกษา
๒. นางสาวอุดมลักษณ์	พึงอารมณ	นักวิชาการศึกษา
๓. นางสาววิลาวัลย์	แสนสุข	บรรณารักษ์
๔. นางสาวอุไรลดา	ศรีอ่อนลี	บรรณารักษ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรภัสสร อ่อนเกิด ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและ ดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ ๑.๒ เลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการตรวจประเมินห้องสมุด สีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายพัฒนาหน่วยให้เป็นหน่วยงานที่ได้ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เพื่อให้การดำเนินการขอต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว และตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ปี ๒๕๖๙ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียม การตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (เอกสารแนบวาระที่ ๑.๒)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียม การตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายการการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ หน้า โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการ ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๕ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๕ ท่าน (เอกสารแนบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยไม่มี การแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารที่ผ่านมา

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

ตามที่ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น เพื่อให้การติดตามผลการ ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน (เอกสารแนบ วาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนโยบายสิ่งแวดล้อม

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ดำเนินนโยบายมุ่งพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับแนวคิดสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความสอดคล้องในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงภายในหน่วยงาน ในการนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณา ทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม เห็นชอบ นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ มอบคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม หมวดที่ ๒ ประชาสัมพันธ์รณรงค์
การงดใช้โฟม และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

วาระที่ ๕.๒ พิจารณาทบทวนประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง กำหนดบริบทองค์กร
และขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ดำเนินงานตามนโยบายมุ่งพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับความเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ตามแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับบริบทองค์กรในปัจจุบัน และให้การจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างเหมาะสม จึงขอเสนอพิจารณาทบทวนประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง กำหนดบริบทองค์กรและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง กำหนดบริบทองค์กร
และขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอในการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาทบทวนประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป้าหมาย และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มีนโยบายที่จะพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับความเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ตามนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาทบทวนประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป้าหมาย และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป้าหมาย และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วาระที่ ๕.๔ พิจารณาทบทวนประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง มาตรการการใช้ห้องประชุม จัดการประชุม อบรม สัมมนา จัดนิทรรศการ

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ประกาศใช้มาตรการการใช้ห้องประชุม การจัดประชุม อบรม สัมมนา และการจัดนิทรรศการ เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่การใช้งานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับภารกิจของมหาวิทยาลัยนั้น บัดนี้ มาตรการดังกล่าวได้มีการใช้งานมาในระยะเวลาหนึ่ง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้ใช้บริการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องทบทวน ปรับปรุง และพิจารณาแก้ไขให้สอดคล้องกับสภาพการใช้งานปัจจุบันและแนวทางการบริหารจัดการของสำนักฯ ต่อไป ทั้งนี้ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนประกาศดังกล่าว

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง มาตรการการใช้ห้องประชุม จัดการประชุม อบรม สัมมนา จัดนิทรรศการ มอเบเลาณาการคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม หมวดที่ ๓ ทบทวนแนวทางการรับประทานอาหารกลางวันและอาหารว่าง และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม

วาระที่ ๖.๑ พิจารณาคำสั่งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นต้นแบบของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โดยดำเนินงานด้วยหลักการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรสู่สำนักงานสีเขียวอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ การมีคณะกรรมการและทีมงาน

ด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนมาตรการต่าง ๆ ให้บรรลุตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ในการนี้งานบริหารงานทั่วไปจึงขอเสนอพิจารณาคำสั่งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบวาระที่ ๖.๑)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ คำสั่งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

วาระที่ ๖.๒ พิจารณาคำสั่งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งพัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นต้นแบบของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ การมีคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพถือเป็นกลไกสำคัญในการกำกับ ติดตาม และผลักดันให้มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมบรรลุผลตามเป้าหมาย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอพิจารณาคำสั่งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบวาระที่ ๖.๒)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ คำสั่งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมการสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

วาระที่ ๗.๑ รายงานการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และการถ่ายทอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประเมินการรับรู้ ความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการสร้างจิตสำนึกสิ่งแวดล้อม และการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาแนวทางการสื่อสาร การส่งเสริมจิตสำนึกต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาที่สามารถนำไปปรับใช้ในปีต่อไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างยั่งยืนต่อไป งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และการถ่ายทอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (เอกสารแนบวาระที่ ๗.๑)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างจิตสานึกด้าน
 สิ่งแวดล้อม และการถ่ายทอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและ
 เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี ๒๕๖๘ มอบ
 คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม หมวดที่ ๒ ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอในการประชุม
 คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วาระที่ ๗.๒ รายงานการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของ
 สำนักงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยให้ความสำคัญต่อการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน การรับฟังข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมจากบุคลากร และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้สามารถระบุประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้การจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวและสอดคล้องตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน ในการดำเนินงานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบวาระที่ ๗.๒)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการ
 สิ่งแวดล้อมของสำนักงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วาระที่ ๗.๓ พิจารณาทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเพื่อปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน กำหนดให้มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบวาระที่ ๗.๓)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

วาระที่ ๗.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ตามที่คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ได้จัดทำโครงการลดการใช้กระดาษ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อทบทวนปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว รอบ ๑๑ เดือน (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘) (เอกสารแนบวาระที่ ๗.๔)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก สำนักวิทยบริการและ
 เทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘)

วาระที่ ๗.๕ รายงานการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ด้วยคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก ได้จัดทำช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานของหมวดที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม (เดือนมกราคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘) ว่า **ไม่พบ** ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน 2568)

วาระที่ ๗.๖ พิจารณาแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ ที่กำหนดให้แผนการดำเนินงานมีรายละเอียดการดำเนินงานครบทุกหมวด และมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานแต่ละหมวดไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและการประเมินผลตลอดปี ในการนี้งานบริหารงานบริหาร จึงขอเสนอพิจารณาแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบวาระที่ ๗.๖)

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

วาระที่ ๘.๑ รายงานผลการตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๖๘

ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทอาคารเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดให้อาคารประเภท ข (๖) ได้แก่ อาคารสถานศึกษา ทั้งของรัฐและเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลด้านการจัดการน้ำทิ้งอย่างเคร่งครัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอยู่ในขอบข่ายอาคารประเภทดังกล่าว จึงได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งประจำปี ๒๕๖๘ โดยศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เพื่อประเมินความเป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่กฎหมายกำหนด จึงขอรายงานผลการตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๖๘ (เอกสารแนบวาระที่ ๘.๑)

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๖๘ มอบเลขานุการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วาระที่ ๘.๒ รายงานผลการเปรียบเทียบปริมาณก๊าซเรือนกระจก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๖๗ และ ปี ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและกิจกรรมภายในหน่วยงาน ตามเกณฑ์การจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง นั้น บัดนี้ ได้สรุปผลเปรียบเทียบปริมาณก๊าซเรือนกระจกระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของหน่วยงาน รวมทั้งปัจจัยที่ส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของปริมาณการปล่อยดังกล่าว เพื่อเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาและใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในปีถัดไปต่อไป (เอกสารแนบวาระที่ ๘.๒)

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการเปรียบเทียบปริมาณก๊าซเรือนกระจก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี ๒๕๖๗ และ ปี ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องข้อเสนอแนะจากที่ประชุมและวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

วาระที่ ๙.๑ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน ชั้น ๔

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน ชั้น ๔

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ ๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม สวส. ขวนชัยบันบักว Season 6

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการส่งเสริมสุขภาพบุคลากร ควบคู่กับการสนับสนุนเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยเฉพาะด้านการลดการใช้พลังงานและน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักฯ จึงได้จัดกิจกรรม สวส. ขวนชัยบันบักว Season 6 ระหว่างวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรหันมาเดินหรือออกกำลังกาย กิจกรรมดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อสร้างเสริมสุขภาพที่ดี สร้างวัฒนธรรมการออกกำลังกายในองค์กร และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยเน้นการขยับร่างกายและนับก้าวในการดำเนินชีวิตประจำวัน ในการประชุมครั้งนี้ จึงขอรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เพื่อพัฒนากิจกรรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงการส่งเสริมแนวทาง Green Office ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม สวส. ขวนชัยบันบักว Season 6

นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม
เศตการณ์อีสาน ชั้น ๔

เลิกประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

(นางสุรวดี กอคุณกลาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม