

มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน

	เศษอาหาร					รวมกากพื้นดิน					นิเวศ				
	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม
ขยะสิ่งของ	-	-	-	0.10	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ขยะพืชผัก	4.50	0.20	0.55	1.90	7.15	35.00	3.60	0.80	2.60	42.00	23.50	1.00	2.90	1.80	29.20
ขยะทั่วไป	118.50	41.90	33.70	28.10	222.20	191.00	49.00	31.80	37.70	309.50	165.50	23.50	27.60	31.40	248.00
เศษอาหาร	-	0.50	1.25	6.70	8.45	-	1.10	2.55	9.10	12.75	-	-	1.00	3.00	4.00
ใบไม้	-	-	-	-	-	151.50	-	-	-	151.50	154.00	-	-	-	154.00
รวม	123.00	42.60	35.50	36.80	237.90	377.50	53.70	35.15	49.40	515.75	343.00	24.50	31.50	36.20	435.20
จำนวนบุคลากรตามศูนย์ให้บริการ					6,098.00					8,323.00					3,739.00
จำนวนวินที่ทำการ					21					24					26
จำนวนบุคลากรตามศูนย์ให้บริการเฉลี่ยต่อวินที่ทำการ					290.38					346.79					143.81
ค่าเฉลี่ยต่อคนต่อวิน					0.04					0.06					0.12
ร้อยละของปริมาณขยะที่ไปกวดวินทั่วไป	3.64	1.64	5.07	23.37	6.56	49.40	8.75	9.53	23.68	39.99	51.75	4.08	12.38	13.26	43.01
ร้อยละของปริมาณขยะทั่วไป	96.34	98.36	94.93	76.63	93.40	50.60	91.25	90.47	76.32	60.01	48.25	95.92	87.62	86.74	56.99

	เศษอาหาร					ขยะพลาสติก					นิเวศ				
	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม	รวมอาหาร	ชั้น 1	ชั้น 3	ชั้น 4	รวม
ขยะสิ่งของ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ขยะพืชผัก	3.90	2.55	1.30	2.20	9.95	1.10	1.20	2.00	1.80	6.10	50.00	3.80	1.30	3.50	56.60
ขยะทั่วไป	104.00	21.30	15.50	25.30	166.10	127.50	20.70	30.90	36.10	215.20	215.00	21.60	32.30	35.20	304.30
เศษอาหาร	-	-	-	2.20	2.20	-	-	2.20	8.10	10.30	42.00	1.00	2.80	2.20	48.10
ใบไม้	86.00	-	-	-	86.00	57.00	-	-	-	57.00	-	-	-	-	-
รวม	193.90	23.85	16.80	29.70	264.25	185.60	21.90	35.10	46.10	288.60	307.00	24.00	36.90	40.90	408.80
จำนวนบุคลากรตามศูนย์ให้บริการ					2,334.00					1,595.00					11,786.00
จำนวนวินที่ทำการ					20					23					24
จำนวนบุคลากรตามศูนย์ให้บริการเฉลี่ยต่อวินที่ทำการ					114					69.35					468
ค่าเฉลี่ยต่อคนต่อวิน					0.12					0.18					0.04
ร้อยละของปริมาณขยะที่ไปกวดวินทั่วไป	46.36	10.69	7.74	14.81	37.14	31.30	5.48	11.97	21.52	25.43	29.97	10.00	11.82	13.94	25.56
ร้อยละของปริมาณขยะทั่วไป	53.64	89.31	92.26	85.19	62.86	68.70	94.52	88.03	78.48	74.57	70.03	90.00	88.08	86.06	74.44

๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ	กรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗. หัวหน้างานวิทยบริการ	กรรมการ
๘. หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด	กรรมการ
๙. หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนด้วยตนเอง	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก	กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการที่

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และติดตามการดำเนินงาน
๒. วิเคราะห์และนำเสนอนโยบายสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผู้บริหารพิจารณา
๓. ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเพื่อประเมินความสำคัญของปัญหา
๔. รวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อม
๕. รวบรวมข้อมูลกำหนดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกิจกรรมภายในสำนักงาน วิเคราะห์สรุปสาเหตุที่นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
๖. วางแผนการดำเนินงาน กำหนดความถี่ในการติดตามผล รายงานความก้าวหน้า และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
๗. วางแผนการดำเนินการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
๘. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๙. จัดประชุมเพื่อทบทวนฝ่ายบริหาร
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการผู้อำนวยการมอบหมาย

๒.๒ หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นายวีณา	นาลี	กรรมการ
๓. นางสาวกัญฉิศา	เลิศชนก	กรรมการ
๔. นางสาววิลาวัลย์	แสนสุข	กรรมการ
๕. นางสาวกัญฉิศา	นิเวศานนท์	กรรมการ
๖. นางณัฐชนันย์	เจริญเกียรติ	กรรมการ
๗. นางสาวคุณสิริขณีย์	พิงอารมณี	กรรมการ
๘. นางสาวสุวรรณา	ชัยคำ	กรรมการ
๙. นายไพฑ	เพาะฉีกวัน	กรรมการ

๑๐. นางสุชาวิทย์	บุญคำ	กรรมการ
๑๑. นายอุฬรฎา	องกรวน	กรรมการ
๑๒. นายภาณุช	สุทรส	กรรมการ
๑๓. นายพิระยุทธ	พรัตน์บุญมี	กรรมการ
๑๔. นายวีโรจน์	ธรรมะวิทย์	กรรมการ
๑๕. นายมงคล	ทองคำ	กรรมการ
๑๖. นางสาวปริญกร	ผินสินทิยะ	กรรมการ
๑๗. นางสาวอาภาพร	สุประทีพรัฐ	กรรมการ
๑๘. นางสาวสำนเพน	กสินพยอม	กรรมการและเลขาธิการ
๑๙. นายประภวัญญ์	บรรจงกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

ส่วนงานทั่วไป

๑. กำหนดแผนการฝึกอบรมให้ความรู้ และการประเมินผลความเข้าใจจากการฝึกอบรม
๒. กำหนดแนวทางการสื่อสาร วรรณคดีและประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
๓. กำหนดช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และการรายงานข้อเสนอแนะและการจัดการแก่ผู้บริหาร เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข
๔. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
๕. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๒.๓ หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุไร	แสงศิริ	กรรมการ
๓. นางสาวสุพรวดี	เพ็ชรบุเลศ	กรรมการ
๔. นางรติภา	ปลั่งกลาง	กรรมการ
๕. นางสาววิภาวดี	แสงสุข	กรรมการ
๖. นางสาวจิตติวัฒน์	มาบระบง	กรรมการ
๗. นางสาวชุตติกาบุญจันทร์	สุเพ็ญ	กรรมการ
๘. นางสุพาหิณี	บุญคำ	กรรมการ
๙. นายสุทธพงษ์	แท่นทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวอร่าม	จรรยาวัฒน์	กรรมการ
๑๑. นายภัทรพล	สันติวงษ์	กรรมการ
๑๒. นายมงคล	ทองคำ	กรรมการ
๑๓. นางวันวิสาข์	ธนศักดิ์	กรรมการและเลขาธิการ
๑๔. นายสาธิต	ชอนสุทธา	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
๑๕. นางสาวกาญจนภรณ์	เงินศิริวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

ส่วนงานวิจัย

๑. กำหนดมาตรการ/แนวทางการใช้ทรัพยากรและพลังงาน เช่น การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง การใช้กระดาษ การใช้หมึกพิมพ์ การใช้ทรัพยากรอื่นๆ

- ๒. กำหนดมาตรการการเจ็บป่วย การใช้ห้องประชุม และแนวทางการเลือกสถานที่ภายนอกที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๓. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
- ๔. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
- ๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนาจมอบหมาย

๒.๔ หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุไร	แสงศิริ	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญาภัทร	ชูสุทธิพงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวอรพรรณ	พรทศุ	กรรมการ
๕. นางสาวพรทิพย์	บังอินอิด	กรรมการ
๖. นางสาวสุรรรณา	ด้อยคา	กรรมการ
๗. นายศุภกร	จันทเสวต	กรรมการ
๘. นางสาวอุพวดี	เพชรขุนทด	กรรมการ
๙. นางสาวกัญญา	นิวัตานนท์	กรรมการ
๑๐. นางสาวนภชญา	อรณเดกลาง	กรรมการ
๑๑. นายกฤษฎา	อสงวน	กรรมการ
๑๒. นายกีฬรพล	ตั้งสิงห์	กรรมการ
๑๓. นายสุรพันธ์	พนมวรรณ	กรรมการ
๑๔. นายมานโร	สุทรส	กรรมการ
๑๕. นางสาวอรภาพร	สุประสิทธิ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวอาจารี	ชราวุฒิน	กรรมการ
๑๗. นางสาวศุภิกัญญา	สุเทัญ	กรรมการ
๑๘. นางวันวิลาห์	ยงทัฬหยา	กรรมการ
๑๙. นายอาทิตย์	ชอนกฤษดา	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวทัศนีย์	เป็รียบจันทิก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้อำนวยการ

- ๑. ดำเนินงานตามแนวทางคิดแยกขยะ รวบรวม และจัดทำแนวทางการดำเนินงานการกำจัดขยะอย่างเหมาะสม
- ๒. การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ บันทึกข้อมูลปริมาณขยะ ในคราวที่เปรียบเทียบค่าเป้าหมายเพื่อคำนวณปริมาณของเสียอันตรายไม่ตกต่า
- ๓. กำกับติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสม ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด สำรองและบันทึกข้อมูลปริมาณน้ำเสีย
- ๔. ดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย เช่น การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย การกำจัดกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ
- ๕. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
- ๖. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
- ๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนาจมอบหมาย

๒.๕ หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นางณัฐชนันย์	เจริญเกียรติ	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญาภัทร	สุพุดทองษ์	กรรมการ
๔. นางสาวพรทิพย์	บังชื่นศักดิ์	กรรมการ
๕. นายพีระบุรุษ	หมั่นบุญมี	กรรมการ
๖. นายวิจิตร	การะจิต	กรรมการ
๗. นายไพโรจน์	เพราะดีกแก้ว	กรรมการ
๘. นายชัยวัฒน์	แดงจันทิก	กรรมการ
๙. นายธีรธรรม	โรจนรุ่งโรจน์	กรรมการ
๑๐. นางปรียา	นาดี	กรรมการ
๑๑. นายมาโนช	อุทรส	กรรมการ
๑๒. นายสุชนันต์	พนมวรรณ	กรรมการ
๑๓. นางศุภผล	บุญใส	กรรมการ
๑๔. นายพลากร	ราญสูงเนิน	กรรมการ
๑๕. นายฉวีวรัช	แสวีจ๊ะ	กรรมการ
๑๖. นายสุทธพงษ์	แหลมทอง	กรรมการ
๑๗. นางสาวอุไร	แสงศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นายสายันต์	จอนพุดชา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ด้านสุขภาพ

๑. จัดทำแผนดูแลสุขภาพ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เอกสาร การควบคุมควันไอเสียรถยนต์ การป้องกันกำจัดแมลง
๒. รณรงค์ไม่สูบบุหรี่ หรือกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสม
๓. กำหนดมาตรการรองรับการสื่อสาร-แจ้งเตือน และจัดการมลพิษทางอากาศและเสียง
๔. ตรวจสอบความเข้มแข็งและปลอดภัยของอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน เช่น การตรวจวัดความเข้มแสงประจำปี รายงานผลการตรวจวัดแสงสว่างเพื่อวางแผนแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่อง
๕. วางแผนจัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน เช่น การกำหนดพื้นที่เฉพาะและพื้นที่ทั่วไปพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบทั้งภายในและภายนอกอาคาร การดูแลรักษาทำความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่หย่อน พื้นในส่วนกลาง พื้นที่ทำงาน เป็นต้น
๖. กำหนดแนวทางการป้องกันและความเป็นในการตรวจสอบ/ควบคุมสิ่งแวดล้อมในสำนักงานอย่างเหมาะสม
๗. เตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน เช่น การจัดฝึกอบรมซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ และจัดทำแผนฉุกเฉิน
๘. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
๙. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการสำนักงานมอบหมาย

๒.๖ หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรณ	พระตะกู	กรรมการ

๓. นางรติมา

๓. นางรติมา	ปลั่งกลาง	กรรมการ
๔. นางจุฑาทวีณ์	บุญคำ	กรรมการ
๕. นางสาวอาภาพร	สุประดิษฐ์	กรรมการ
๖. นางสาวอุไร	แสงศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวกาญจนภรณ์	เจนศิริพงษ์	กรรมการและผู้อำนวยการ

อำนวยการทั่วไป

๑. จัดทำบัญชีรายชื่อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจัดทำบันทึกรายละเอียดให้ชัดเจน
๒. การจัดซื้อ การจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๓. สรุปค่าใช้จ่ายที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานข้อมูลเพื่อเสนอต่อกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
๕. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนาจการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน


๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุไร	แสงศิริ	กรรมการ
๓. นางวันวิสาข์	ชนัดดีมาช	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์	เนวิธจินติก	กรรมการ
๕. นางสาวสำเนา	กลิ่นหอม	กรรมการ
๖. นางสาวกาญจนภรณ์	เจนศิริพงษ์	กรรมการ
๗. นายประภวิชัย	บรรจงกุล	กรรมการ
๘. นายลาอันธ์	จอนทุตศา	กรรมการ
๙. นายสุรวดี	กอดคุณกลาง	กรรมการและเลขานุการ

อำนวยการทั่วไป

๑. รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว หมวดที่ ๓-๖
๒. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวเพื่อประกอบการรับการตรวจรับรองสำนักงานสีเขียว
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนาจการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิเลส ช่อนเกิด)
ผู้อำนวยการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

